



Vehículos

- Registro ilimitado de marcas y clases de vehículos.
- Completa ficha de los datos de cada vehículo. Incluye matrícula, clase, marca, modelo, código, versión, detalle, caballos, cilindrada, bastidor, nº motor, color, nº pintura y cliente (propietario del vehículo).
- Posibilidad de insertar una fotografía o imagen en el archivo de vehículos.
- Permite documentación adjunta en vehículos, marcas y clases.
- En consumo del vehículo se muestra información directa de albaranes, órdenes de reparación, líneas de reparaciones y salidas de grúa.
- La pantalla de clientes contiene información de todos sus vehículos con la matrícula, clase, marca, modelo y la fecha y últimos kilómetros de la última reparación de taller de cada uno.
- Acceso directo desde el consumo de vehículos a los documentos relacionados con el mismo (F11).
- Posibilidad de control de gastos de cada vehículo.
- Posibilidad de consultas del consumo del vehículo de periodos anteriores.

Operaciones de taller

- Permite definir las reparaciones y operaciones más habituales, con una descripción, el tiempo empleado, su detalle y la relación de los materiales utilizados.
- Permite documentación adjunta en operaciones de taller.

Órdenes de reparación

- Gestión completa del circuito de taller: órdenes de reparación, albarán y factura.
- Permite la introducción del vehículo y el estado del depósito de combustible cuando entra en el taller.
- Con la introducción del vehículo muestra el propietario del mismo y los Km. o horas de funcionamiento, registrados en la última reparación.
- Inserción de operaciones predefinidas.
- No obligatorio insertar artículos codificados.
- Inserción de nuevas líneas entre las líneas ya existentes.
- Posibilidad de añadir una amplia información con la descripción detallada de la reparación en Texto.
- Posibilidad de control y registro de las horas de los operarios del taller.
- Facturación directa de órdenes de reparación, con traspaso automático a albarán, factura e impresión de la misma.
- Facturación automática de las órdenes por cliente, por fechas, por selección y por series de facturación.
- Acceso directo desde la orden a todos los datos relacionados con la misma: vehículo, cliente, albarán, ... (F11).
- Listados de órdenes por números, fechas, vehículos, clientes y aseguradoras según estado de facturación y con opción de detalle.
- Pantalla informativa de registro de órdenes por fechas y clientes, según su estado de facturación, con acceso directo a cada una.

Compañías de seguros

- Completa ficha de los datos de cada compañía de seguros. Incluye % de nocturnidad y cliente.
- El % de nocturnidad es incidente en los documentos de venta.
- Permite documentación adjunta en compañías de seguros.
- En consumo de compañías muestra la información relativa a las reparaciones y a las grúas.
- Acceso directo desde el consumo de compañías de seguros a los documentos relacionados con la misma (F11).
- Información del consumo de compañías de seguros de periodos anteriores.

Grúas

- Completa ficha de los datos de cada grúa. Incluye matrícula y conductor de la grúa.
- Permite documentación adjunta en grúas.
- Posibilidad de control de gastos de cada grúa.

Salidas de grúas

- Gestión completa del servicio de grúa: salida de grúa, albarán y factura.
- Permite la introducción de la compañía aseguradora, el expediente, operador de contacto, la grúa que presta el servicio, el vehículo a recoger, su avería, localización y el propietario del vehículo.
- Con la introducción del vehículo automáticamente muestra el propietario del mismo y sus datos.
- No obligatorio insertar artículos codificados.
- Inserción de nuevas líneas entre las líneas ya existentes.
- Posibilidad de añadir una amplia información con la descripción detallada de la salida en Texto.
- Facturación directa de salidas de grúa, con traspaso automático a albarán, factura e impresión de la misma.
- Facturación automática de las salidas por cliente, por fechas, por selección y por series de facturación.
- Acceso directo desde la salida a todos los datos relacionados con la misma: vehículo, cliente, albarán, compañía, conductor de la grúa, propietario del vehículo, ...
- Listados de salidas por números, fechas, aseguradoras y grúas según estado de facturación y con opción de detalle.
- Pantalla informativa de registro de salidas por fechas, compañías, clientes, grúas y conductores según su estado de facturación, con acceso directo a cada una.

TG Informes

- Exportación de una orden o salida a diferentes formatos: html, pdf, bmp, ... para su posterior envío vía mail.
- Prácticas utilidades de órdenes de reparación y salidas con traspaso a otros periodos.
- Impresión de los campos básicos del vehículo en la orden y en la salida de grúa.
- Opción de duplicar órdenes y salidas, e incluso a otros periodos.
- Copia de líneas de una orden o salida a cualquier otra.



Entorno

- Múltiples empresas, periodos, usuarios, almacenes y series de documentos.
- Configuración total del escritorio.
- Diseñador de pantallas.
- Menú de enlaces a otras aplicaciones desde tg.
- Rápida introducción de documentos mediante el teclado.
- Posibilidad de recuperación de cualquier contador.
- Menús contextuales con botón de despliegue.
- Búsquedas configurables por el usuario.
- Opción de búsqueda en modo: empiece por o contenga (F12).
- Opción de búsqueda por condiciones: filtro (F10).
- Posibilidad de desactivar registros en la búsqueda de: artículos, agenda, clientes y proveedores.
- Fotografías en todos los archivos maestros: familias, artículos, clientes, proveedores, agentes comerciales, empleados.
- Documentación adjunta de archivos y documentos.
- Envío de correo electrónico y acceso a páginas web.
- Explotación de proyectos administrativos: presupuestado, gastado e ingresado.
- Partes de trabajo con control de materiales y horas de operarios, con asignación a proyectos.
- Pantallas de consumos, con extractos mensuales y gráficos.
- Opciones de acceso directo entre pantallas relacionadas (F11).

Tarifas de venta

- Multitarifa con cálculos de coste en margen de compra y venta.
- Posibilidad de relacionar tarifas entre ellas.
- Tarifas de precios por cantidades.
- Tarifas de precios especiales por clientes.
- Descuentos de precios en cascada.
- Aumento de tarifas manuales por familia y artículo.
- Aumento de precios de coste y recálculo de precios.
- Sistema de tarifa por puntos.
- Redondeo de tarifas de venta.

Artículos

- Categorías, familias y artículos para una óptima clasificación.
- Completa gestión de stock por almacenes.
- Traspaso de artículos entre almacenes e inventarios de artículos.
- Números de serie: campo de periodo de garantía del artículo para la automatización de las fechas de caducidad y de garantía.
- Gestión de lotes y control de la trazabilidad.
- Asignación de la talla y el color de cada artículo.
- Gestión de tipos de medida y control de múltiplos.
- Punto verde en artículos y parametrización de incluirlo en tarifas.
- Registro de códigos de barras y generación automática.
- Múltiples listados de artículos y generación de etiquetas.
- Opción de duplicación de artículos con cambio de código.
- Descripción multidioma de los artículos para los documentos.
- Artículos alternativos.
- Opción de propagar el texto del artículo en documentos de venta.
- Pantallas de registro de fabricación de escandallos.
- Posibilidad de fabricar escandallos como nueva fabricación y a una fabricación existente.
- Parámetro de aviso de fabricación de escandallos para parte de trabajo, pedido y albarán de venta.
- Informes de fabricación con niveles de escandallos, lote, talla y color.

CRM

- Herramienta totalmente integrada en la gestión comercial.
- Pantallas de registro de actividades, calendario de actividades y seguimientos maestros.
- Posibles pantallas de apertura automática al entrar en tg: iniciar en panel de cartera, calendario CRM o registro CRM.
- Configuración de actividades por defecto de cada usuario.
- Asignación de actividades a otros usuarios.
- Apertura automática de pantalla de aviso de actividades pendientes a la hora indicada, con opción de "postponer" el aviso.
- Calendario de actividades por usuario según diario, semana laboral, semanal y mensual.
- Sistema de programación automática de tareas periódicas.
- Enlace directo de las actividades del CRM a agenda, agentes, clientes, proveedores y empleados.
- Vinculación de las actividades a partes de trabajo, proyectos, presupuestos, depósitos, pedidos, albaranes, facturas y recibos.

Clientes

- Secciones de clientes, direcciones de envío y control de rutas.
- Clasificación de clientes por tipos.
- Completo control del riesgo del cliente y tipos de bloqueo.
- Condiciones especiales a clientes por familias y por artículos.
- Opción de duplicación de la ficha de cliente.
- Acceso rápido a cualquier pantalla relacionada (F11).
- Asignación al cliente del tipo de facturación: semanal, quincenal mensual, ...
- Históricos de clientes: artículos vendidos, albaranes, facturas, cobros, pedidos, depósitos, presupuestos, talones, pagarés y tickets.
- Múltiples listados de clientes e impresión de etiquetas.
- Control de periodos vacacionales.

Proveedores

- Relación de artículos por proveedores.
- Contrapartida contable del proveedor.
- Clasificación de proveedores por tipos.
- Tipos de bloqueos por proveedor.
- Opción de duplicación de la ficha de proveedor.
- Históricos de proveedores: artículos comprados, albaranes, facturas, pagos, pedidos, depósitos, talones y pagarés.
- Múltiples listados de proveedores e impresión de etiquetas.
- Gestión de comisiones bancarias por devolución.
- Control de periodos vacacionales.

Cartera

- Gestión de cobros y pagos parciales, totales y agrupados.
- Codificación de formas de pago ilimitadas y de tipo remesables.
- Condiciones especiales por tipo de pago.
- Remesas bancarias: normas 19, 32 y 58.
- Control e impresión de talones y pagarés.
- Control de devoluciones en cartera de cobros y pagos.
- Desglose y agrupación de recibos en cartera de cobros y pagos.
- Panel de control del estado de cartera para liquidar recibos.
- Generación automática de los asientos de cobros, pagos, remesas, talones y pagarés, en compras y en ventas.
- Posibilidad de contabilizar varios recibos de cobros y pagos en un solo asiento contable.
- Múltiples listados de cartera y emisión de informes de riesgo.



Compras y ventas

- Gestión completa de los circuitos de compras y ventas: presupuesto, depósito, pedido, albarán, factura.
- Parametrización de apertura automática de los documentos destino en los procesos de facturación, duplicación y recepción.
- Generación de etiquetas desde cualquier documento.
- Facturación directa de depósitos.
- Propuesta de pedidos de compra, con generación automática de pedidos según stock mínimo, óptimo y máximo.
- Búsqueda e inserción de artículos en los documentos de compra por el código del proveedor.
- Recepción de pedidos con control de entregas parciales.
- Facturación directa del material entregado.
- Facturación por secciones, series de documentos, ...
- Facturación de albaranes por tipos: semanal, mensual, ...
- Prácticas utilidades de depósitos, pedidos, albaranes y facturas.
- Edición de escandallos en diferentes niveles en los documentos.
- Opción de duplicar documentos entre periodos.
- Aviso del riesgo de clientes en la emisión de documentos.
- Promociones de venta X por Y, por volumen de ventas,
- Suscripciones por clientes y artículos: cuotas periódicas.
- Facturación automática de suscripciones.
- Asignación de presupuestos a proyectos administrativos.
- Asignación de ingresos y gastos directamente a proyectos.
- Registro de IVA soportado y repercutido por tipos de regímenes.
- Pantallas de consumos, con gráficos estadísticos y listados.

TPV (Ventas por caja)

- Integración del sistema táctil y no táctil en la misma aplicación.
- Pantalla de ventas del TPV táctil totalmente configurable por el usuario: botones, colores, imágenes, fondo, ...
- Codificación de múltiples cajas de venta y sus modos de cobro.
- Configuración de dispositivos por caja: visor, cajón, lector, impresora, opción de caja táctil y el pesaje por báscula.
- Asignación por caja de: cliente defecto, almacén, serie de los documentos emitidos, control de agentes, mesas, ...
- En cajas es posible definir la modalidad de ticket abierto por mesa, agente o ticket, en función del sector.
- Control sobre obtener salto de líneas automáticamente, insertar comentario antes del cobro y permitir líneas a cero por caja.
- Aperturas automáticas de las sesiones de caja.
- Arqueo de caja automático por modos de cobros, familias y artículos, con la generación de la factura de las ventas por caja.
- Posibilidad de asignar cliente, agente y comentario al ticket.
- Facturación de tickets.
- Control de reservas de clientes y emisión de vales a cuenta.
- Anotación de los movimientos de caja como gastos o ingresos.
- Parametrización por agente del permiso para borrar tickets.

Partes de trabajo

- Documento para un completo registro de un servicio técnico.
- Control de horas de empleados y materiales para ser facturados.
- Asignación de partes de trabajo a proyectos administrativos.
- Integrados al cien por cien con el CRM.
- Pantallas de texto libre en partes de trabajo.
- Facturación automática de partes de trabajo.
- Opción de duplicar partes a cualquier otro documento.
- Traspaso de partes de trabajo a otros periodos.

TG Informes: el generador de informes

- Ágil y potente diseñador de informes en formato gráfico.
- Exportación a diferentes formatos: html, pdf, excel, etc.
- Envío directo de cualquier informe por mail desde la visualización del documento.
- Desde el generador de informes es posible añadir ágilmente nuevos listados desde su origen por el propio usuario.
- Acceso al diseñador desde cada pantalla con botón desplegable de los listados disponibles.
- Creación de nuevos listados directamente desde cada pantalla.
- Selección del listado por defecto desde su pantalla.
- Configuración de distintos modelos de formularios por usuario.
- Imprimir por selección en los principales listados y con posibilidad de guardar y recuperar la selección.
- Estadísticas por clientes, proveedores, agentes, rutas, artículos, familias, ...
- Listados de IVA soportado, IVA repercutido y resumen.
- Listados para la declaración de retenciones.
- Listados de clientes y proveedores mayores de 3.005,06 € para el modelo 347 ordenados por NIF o nombre y agrupados por NIF.
- Cartas de comunicación de las retenciones y del modelo 347.
- Más de 500 listados disponibles configurables a nivel de usuario.

Amortizaciones

- Registro y seguimiento de las amortizaciones del inmovilizado.
- Distinción de amortización por % contable o por % fiscal.
- Métodos de amortización lineal y degresivo.
- Generación automática de los movimientos de amortización.
- Contabilización automática de las amortizaciones.
- Completo informe de amortizaciones.

Contabilidad

- Plan General Contable de 10 dígitos.
- Configuración contable hasta 5 niveles.
- Configuración de los conceptos para los asientos automáticos.
- Contabilización automática de compras, ventas, cobros y pagos por número y por fechas.
- Acceso directo desde el asiento al documento origen.
- Impresión de asientos desde la pantalla de asientos.
- Gestión de asientos predefinidos. Opción de duplicar asientos.
- Utilidades de cambio de cuentas. Localización de asientos.
- Borrado de intervalos de asientos. Renumeración de asientos.
- Sistema de punteo de asientos desde el registro del diario.
- Generación y configuración de balances a medida.
- Listados de diario, libro mayor y balance de sumas y saldos.
- Balance de situación y cuenta de pérdidas y ganancias.
- Consolidación de balances entre empresas.
- Contabilidad E.D.S. y registro del diario manual y automático.
- Proceso automático de cierre y apertura del ejercicio.
- Exportación de los libros contables a diferentes formatos.
- Contabilidad analítica con división de centros de coste.
- Asignación de partidas contables a varias secciones.
- Balances analíticos por secciones y centros de coste.
- Contabilidad presupuestaria por grupos o cuentas.
- Recuperación del plan presupuestario del ejercicio anterior.
- Balances presupuestarios comparativos.
- Aviso de la apertura de nuevos periodos en el CRM.
- Introducción al registro de IVA desde asientos contables.

**ALMACÉN - FABRICACIÓN - COMPRAS
VENTAS - TPV - SAT - PROYECTOS
CRM - CARTERA - PLANIFICACIÓN
CONTABILIDAD - AMORTIZACIONES
E.D.S. - ANALÍTICA - PRESUPUESTARIA**